



## Le CCAS recrute :

### UN(E) RÉFÉRENT(E) SOCIAL(E) CALPAE – ISO- DOMICILIATION POUR LA DÉLÉGATION ACCUEIL ET COHÉSION SOCIALE

#### Contexte

Rejoignez les équipes du Centre Communal d'Action Sociale de Marseille !

La Ville de Marseille et son CCAS impulsent une dynamique de solidarité avec des engagements forts. Depuis trois ans, les initiatives solidaires portées par la ville et son CCAS se sont intensifiées avec l'objectif de faire reculer la grande précarité et d'adapter les réponses aux urgences sociales vécues par les publics. Dotés d'outils et de structures d'accueil dédiées : Samu social et douches municipales, Agences d'Accueil et de Services Sociaux, la ville de Marseille et son CCAS poursuivent leur engagement par la signature de contrats partenariaux : le contrat territorial d'accueil et d'intégration (CTAI) et la convention d'appui à la lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi (CALPAE).

#### Profil requis

Diplôme / Expérience :

Diplôme d'Etat – Assistant de Service Social, Educateur spécialisé ou Conseiller en économie sociale et familiale

- Qualification en travail social (conduite d'entretien, approche éducative, ...)
- Connaissance générale du cadre réglementaire et des différents dispositifs d'aide
- Aptitude à l'écoute, à la relation d'aide, à l'animation et à l'accueil
- Sens des relations partenariales
- Maîtrise de l'outil informatique
- Disponibilité, capacité d'adaptation, esprit d'ouverture et d'équipe
- Rigueur
- Capacité à travailler en équipe et capacité d'investissement et d'initiative
- Qualités rédactionnelles
- Capacité d'adaptation (polyvalence)

#### Avantages :

Prestations sociales : tickets restaurant (9,50€), participation mutuelle/prévoyance (58€ à 66€/mois selon formule), Comité d'action sociale, participation aux frais de transport, télétravail possible selon nécessité et organisation du service, prime annuelle versée en novembre au prorata du temps travaillé, régime indemnitaire.

#### Missions générales

- **Aider et accompagner** dans une démarche éducative et sociale
- **Accueillir les publics en grande précarité** avec des difficultés sociales, économiques, de logement, de santé ou d'insertion et réaliser les diagnostics sociaux pour orientation
- **Elaborer et mettre en place les plans d'action d'accompagnement** en collaboration avec les partenaires
- **Coordonner les actions proposées aux publics** avec les acteurs compétents
- **Assurer l'instruction administrative des dossiers** adaptés aux besoins des personnes accueillies
- **Apporter un appui social au guichet** des AASS sur la mission de domiciliation
- **Intervenir sur le pôle hygiène et santé municipal** accompagnement des publics en fonction des besoins et afin d'assurer une continuité de service
- **Réaliser toutes prestations sociales** sur le territoire marseillais en lien avec le fonctionnement de l'institution et en fonction des priorités ou urgences définies par la Vice-Présidente

#### Spécificités :

- Interventions auprès de tous types de publics
- Interventions douches municipales ou pôle hygiène et santé municipal
- Interventions auprès de tout service municipal en fonction des besoins (Samu Social, maraudes...)
- Déplacements et visites à domicile

## Pour postuler :

Adressez votre candidature (Cv + lettre de motivation) à l'attention de :

Madame la Vice-Présidente du CCAS de Marseille

CCAS de Marseille

Direction des Ressources Humaines

Immeuble Quai Ouest

50 rue de Ruffi – CS 90349

13331 MARSEILLE Cedex 03

Mail contact : [a.dangelo@ccas-marseille.fr](mailto:a.dangelo@ccas-marseille.fr)

Poste  
à pourvoir  
rapidement